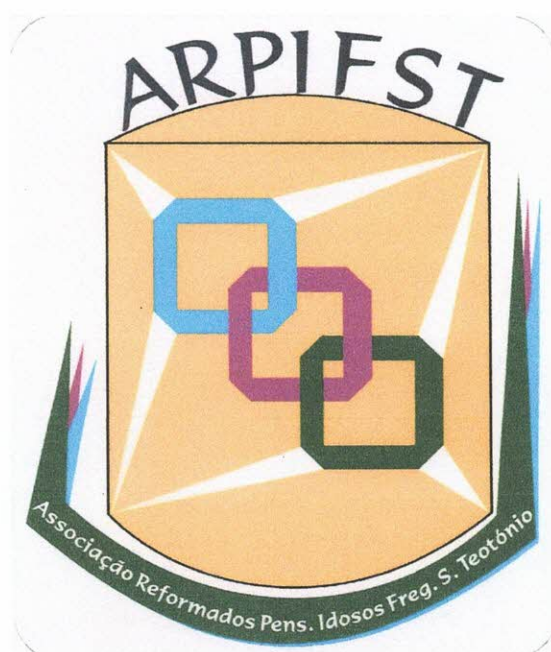


*J. Azeiteiro
Monte*

ASSOCIAÇÃO DE REFORMADOS, PENSIONISTAS E IDOSOS DA FREGUESIA DE S. TEOTÓNIO



Libra

**PROGRAMA DE AÇÃO E ORÇAMENTO
ANO DE 2025**

Enquadramento do Plano de Ação e Orçamento

Dando cumprimento ao preceituado estatutariamente na alínea c) do art.º 32 dos Estatutos da Associação de Reformados, Pensionistas e Idosos da Freguesia de São Teotónio (ARPIFST), vem a Direção apresentar à Assembleia Geral o orçamento e plano de atividades para o ano de 2025. No decorrer do seu mandato, a Direção sempre fez tudo o que estava ao seu alcance para manter a estabilidade financeira da Instituição que tem orgulho de representar, o que tem sido conseguido apesar das inúmeras dificuldades. A direção realça e agradece o apoio disponibilizado de todos os trabalhadores, amigos e familiares de utentes que colaboram connosco direta ou indiretamente, quer através de iniciativas de angariação de fundos, quer através de dinâmicas de compreensão, adesão e colaboração na nossa Instituição.

Neste contexto e certos que tudo faremos para continuar no caminho do equilíbrio financeiro da instituição passamos a apresentar o plano de ação e respetivo orçamento para o ano de 2025:

Missão, Visão, Valores e Política da Qualidade

Política de Qualidade

A Associação de Reformados, Pensionistas e Idosos da Freguesia de São Teotónio é uma Instituição Particular de Solidariedade Social, sem fins lucrativos, que intervém ao nível social no Concelho de Odemira. Desenvolve a sua atividade nas áreas da 3ª Idade e no apoio às famílias.

No âmbito da sua intervenção, rege-se pelos seguintes princípios:

- Promover o respeito pelo próximo, respeito pelos seus direitos e pela sua dignidade;
- Promover um ambiente de trabalho saudável em equipa, motivando, valorizando e qualificando colaboradores;
- Qualificar as respostas sociais, apostando na adoção constante de boas práticas e melhoria continua dos serviços;
- Desenvolver relações interinstitucionais, através de parcerias, no sentido de unir esforços para responder às necessidades sociais existentes;
- Promover uma melhoria contínua dos serviços prestados, de equipamentos, assim como a sua adequação, inovando e cumprindo a legislação em vigor.

Missão

Prestar serviços de apoio social diversificados a pessoas com necessidades ao nível sociofamiliar, de educação, formação, qualificação, como forma a garantir a sua qualidade de vida.

Visão

Promover o bem-estar e a qualidade de vida da comunidade do Concelho de Odemira, desenvolvendo um trabalho de proximidade que conduza à efetivação de direitos, que visam assegurar e proteger uma assistência condigna na velhice, invalidez e sobrevivência.

Valores

- Promover a igualdade de oportunidades e direitos
- Humanização dos serviços prestados
- Rigor pelo respeito pelo próximo
- Garantir os princípios da Qualidade



Posicionamento e Eixos estratégicos – Respostas Sociais

Estrutura Residencial para Pessoas Idosas

Para a ARPIFST é fundamental que a Estrutura Residencial para Pessoas Idosas se continue a desenvolver, fomentando-se um contexto humanizado, com cuidados personalizados e que tenha em conta as efetivas necessidades específicas de cada situação e de cada pessoa.

A Associação de Reformados, Pensionistas e Idosos da Freguesia de São Teotónio, define desta forma como prioridades estratégicas para a resposta de internamento:

- Contribuir para a melhoria da qualidade de vida dos indivíduos e das famílias;
- Assegurar que os serviços prestados são adequados às suas necessidades individuais e que vão ao encontro das suas expectativas;
- Prevenir situações de dependência e promover a autonomia do idoso;
- Procurar sempre que possível o envolvimento do utente na solução de questões que lhe digam respeito;
- Prestar cuidados de apoio bio-psico-social aos utentes, de modo a contribuir para o seu equilíbrio e bem-estar;
- Garantir e respeitar a independência, a individualidade, a intimidade, a privacidade e a livre expressão de opinião;
- Fomentar os sentimentos de interação, auto-estima e segurança, bem como a promoção da continuidade das suas relações familiares e/ou com a comunidade;
- Colaborar e/ou assegurar o acesso à prestação de cuidados de saúde.

Execução das alterações à da Portaria n.º 67/2012, assim como implementação do sistema de qualidade.

Centro de Dia

O Centro de Dia, é um Resposta Social que tem como objetivo a continuação da prestação de serviços, contribuindo para a manutenção das pessoas no seu meio habitual de vida, promovendo a autonomia e a prevenção de situações de dependência ou o seu agravamento.



A Associação de Reformados, Pensionistas e Idosos da Freguesia de São Teotónio, define desta forma como prioridades estratégicas:

- Contribuir para a melhoria da qualidade de vida dos indivíduos e das suas famílias;
- Prevenir situações de dependência e promover a autonomia;
- Assegurar aos indivíduos, serviços que permitam a satisfação das necessidades básicas e instrumentais de vida diária;
- Prestar cuidados de ordem física e apoio psicossocial aos utentes, de modo a contribuir para o seu equilíbrio e bem-estar;
- Garantir e respeitar a independência, a individualidade, a intimidade, a privacidade e a livre expressão de opinião;
- Fomentar os sentimentos de interação, autoestima e segurança, bem como a promoção da continuidade das suas relações familiares e/ou com a comunidade;
- Colaborar e/ou assegurar o acesso à prestação de cuidados de saúde;

Serviço de Apoio Domiciliário

Esta resposta social é considerada, por muitas pessoas em situação de dependência, como uma forma de continuarem inseridas no seu meio habitual de vida, rodeadas dos seus afetos e pertences, com possibilidade de novos relacionamentos facultados pelos colaboradores, podendo constituir para muitas dessas pessoas o único elo de ligação com o exterior, pelo que

a qualidade de intervenção deve ser uma exigência a ter em conta permanentemente na gestão desta Resposta Social. Para que haja uma melhoria da qualidade dos serviços do Serviço de Apoio Domiciliário, torna-se necessário contribuir para a melhoria da qualidade de vida dos indivíduos e das famílias:

- Assegurando aos indivíduos e famílias a satisfação das necessidades básicas e instrumentais da vida diária;
- Prestando cuidados de ordem física e apoio psicossocial aos indivíduos e famílias, de modo a contribuir para a sua autonomia, equilíbrio e bem-estar;
- Colaborando na prestação de cuidados de saúde e reabilitação.

Projetos – Família e Comunidade

Esta intervenção tem como principal objetivo o acompanhamento da população mais vulnerável, numa perspetiva de inclusão, capacitando-os para o exercício de uma cidadania ativa e promovendo a sua autonomia, facilitando oportunidades de convívio, de desenvolvimento de competências e de vivência de novas experiências, através da dinamização de atividades.

Pretende-se em 2025 continuar a colaborar e integrar parcerias, a destacar:

ADMIRA - A ARPIFST renova a parceria com a ADMIRA no sentido de potencializar o Centro Comunitário do Vale Juncal, criando iniciativas conjuntas no espaço da escola primária.

COMUNITY ANGELS - A ARPIFST está a trabalhar numa parceria com a Community Angels, no sentido de dignificar o envelhecimento, desenvolvendo um caderno de memórias para idosos, mas também dignificando a vida, com atividades semanais diversas.

TAIPA - A ARPIFST desenvolverá parceria com a TAIPA no Programa Inovação Social, no sentido de promover formação à comunidade e às IPSS's sobre os Cuidados Paliativos.

CMO CULTURA - Parceira com o Município de Odemira na Candidatura “Tempo de Incluir “ no âmbito de «Ações e iniciativas inovadoras que promovam a inclusão social ativa por via da cultura, incluindo a dinamização de práticas artísticas e culturais diversificadas de conteúdos digitais acessíveis, de projetos culturais integrados de desenvolvimento local;» do novo quadro comunitário.

Programa Operacional de Apoio a Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC)

Esta é uma missão assumida pela ARPIFST que, mantém nesta nova edição do Programa, a coordenação no concelho de Odemira, mantendo-nos próximos das pessoas, contribuindo, em complemento ao trabalho já desenvolvido pelo Programa Operacional Inclusão Social e Emprego (POISE) e pelo Instituto de Segurança Social para a sua inclusão e bem-estar, neste caso em concreto de pessoas mais carenciadas do concelho de Odemira.

Em 2025 a ARPIFST irá elaborar candidatura, em resposta ao convite para manifestação de interesse no desenvolvimento de uma operação da Medida - distribuição indireta de géneros alimentares e/ou de bens de primeira necessidade através da atribuição de cartões eletrónicos para a sua aquisição nos estabelecimentos comerciais aderentes, para a implementação de cartões refeição.

A modalidade cartões refeição funcionará em paralelo com a entrega de cabazes alimentares, mantendo a ARPIFST a Coordenação em todo o território de Odemira, após convite do Instituto de Segurança Social.

Requalificação e Ampliação da ARPIFST

A operação de "Requalificação e Ampliação do Lar de São Teotónio" foi concluída/encerrada a 12 de Setembro de 2024, prevendo-se que as necessárias vistorias e licenciamentos estejam concluídos no primeiro trimestre de 2025.

Procedendo-se de seguida à elaboração de uma Candidatura ao PROCOOP - Programa de Celebração ou Alargamento de Acordos de Cooperação para o Desenvolvimento de Respostas Sociais, para a abertura de vagas co-financiadas pela Segurança Social, relativamente às 9 camas da nova ala.

Comunicação/Relações Institucionais

Manter a disponibilidade reativa e pró-ativa para a comunicação com o exterior, com a organização de iniciativas que promovam a aproximação da comunidade à ARPIFST, garantindo a comunicação com os públicos-alvo.

A Instituição continuará a participar e cooperar nas reuniões da Rede Social de Odemira, com a Freguesia de São Teotónio e Comissão Municipal do Idoso, assim como continuará a promover projetos para o Banco Local de Voluntariado de Odemira.

A ARPIFST continuará a desenvolver e a divulgar o trabalho desenvolvido, assim como informações relevantes na sua Rede Social e no Site Institucional.

Plano na área de Formação

No que respeita à formação interna, o nosso compromisso é continuar a consolidar as competências dos funcionários da ARPIFST, na área da Geriatria.

Mês	Formação	Objetivo	Entidade
Janeiro	Plataforma Informática - Ankira	Formação da Plataforma Ankira	Ortopedia Sorrisos
Fevereiro	Ementas e Nutrição	Conhecer os diferentes tipos de ementas e como as deve apresentar ao consumidor final; Adquirir ferramentas práticas para elaborar ementas nutricionalmente adequadas	Dra. Caroline (Nutricionista da ARPIFST)
Março	Implementação da Abordagem Paliativa ao Idoso	Definição de cuidados paliativos Alicerces dos cuidados paliativos Necessidades de um idoso com doença terminal	Associação Portuguesa de Cuidados Paliativos Catarina Pazes
Abril	Comunicação Interpessoal e Assertividade (UFCD 5440 - Nível 2 / IEFP)	Identificar e caracterizar os elementos intervenientes no processo de comunicação e os diferentes perfis comunicacionais.	(a designar por IEFP)
Setembro	Acompanhamento Espiritual em Fim de Vida	Explorar a experiência, recursos e áreas de desenvolvimento pessoal dos participantes, usando dinâmicas pedagógicas e experienciais para desenvolvermos competências no acompanhamento espiritual no processo de morrer.	Associação Portuguesa de Cuidados Paliativos Catarina Pazes
Outubro	Primeiros Socorros	Curso Suporte Básico de Vida	CETELMIRA
Novembro	Introdução ao mundo digital	Competências ao mundo do trabalho. Facilitação - Ankira	Plataforma +digiaula
Dezembro	HACCP	O curso de Higiene e Segurança Alimentar pretende habilitar os formandos com os conhecimentos necessários para desenvolver, implementar.	4#ALL Ana Lagarto
	Medidas de Auto Proteção	Conhecer as Medidas de Autoproteção permite ao colaborador agir preventivamente em relação à sua segurança e da equipa com a qual trabalha.	Cetelmira

Handwritten signature: J. Alves Martins

Para além do Plano de Formações delineado, serão realizadas reuniões de trabalho com a periodicidade necessária a fim de responder às necessidades dos utentes. Para além destas serão realizadas igualmente reuniões de recursos humanos, para apurar necessidades, reconhecer bons resultados consequência de boas práticas e definir estratégias futuras para uma boa intervenção com o público-alvo.

1. Reunião de Equipa Técnica
2. Reunião de Sectores
3. Reunião Geral

COMPRAS

Para uma boa gestão este processo é fundamental para a sustentabilidade da instituição. É o processo de aquisição de produtos e serviços, controlo de produtos, avaliação de fornecedores, gestão de stocks e pagamento de faturas.

Objetivo Estratégico	Objetivo Operacional	Estratégia	Indicador	Meta
Maximizar a sustentabilidade nesta área	Adquirir produtos/serviços que tenham uma boa relação qualidade/preço	Solicitar e avaliar propostas de vários fornecedores Atualização constante da ficha de fornecedor	Orçamentos de fornecedores Fichas de fornecedor	1x ano

Planificação de Atividades 2025

Data	Temática	RH	Indicadores
2 de janeiro	Gala da Honra - Homenagem aos Idosos	Equipa e Community Angels	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
6 de Janeiro	Comemoração do Dia dos Reis	Animação	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
29 de Janeiro	Dia do Puzzle	Animação	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
14 de Fevereiro	Dia dos Namorados	Animação	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
28 de Fevereiro	Carnaval – Desfile de Carnaval	Equipa de Serviço, Escola EB 23 de S.Teotónio	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
3 de Março	Carnaval	Animação	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
07 de Março	Dia de Luto Nacional pelas Vítimas de Violência Doméstica	Serviço Social e Gabinete de Apoio à Vítima	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
08 de Março	Dia Internacional da Mulher	Animação	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação

Handwritten signature: J. Alves Martins



20 de Março	Dia da Felicidade - Passeio	Equipa e Community Angels	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
17 de abril	Celebração de Missa	Paróquia de São Teotónio	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
25 de abril	25 de Abril	Animação	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
29 de Abril	Dia Mundial da Dança	Animação	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
15 de Maio	Dia da Família	Animação	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
20 de Maio	Simulacro	Equipa de Serviço, Bombeiros Voluntários de Odemira e Proteção Civil	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
29 de Maio	Dia da Espiga	Animação	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
15 de Junho	Dia Mundial da consciencialização da Violência contra a pessoa idosa	Serviço Social	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
18 de Junho	Dia do Piquenique	Animação	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
Junho (a definir)	Marchas Populares	ARPIFST/Junta/CMO	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
06 de Julho	Dia Mundial do Chocolate	Animação	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
10 de Julho	Dia Mundial da Pizza - Almoço com Community Angels	Equipa e Community Angels	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
26 de Julho	Dia Mundial dos Avós	Animação	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
03 de Agosto	Passeio	ARPIFST/Junta/CMO	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
08 de Agosto	Visita à Reserva dos Burros	Equipa de Serviço e Arco do Tempo	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
20 de Setembro	Sessão Cuidados Paliativos	Equipa/Taipa	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
25 de Setembro	Dia Mundial do Sonho	Animação	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
27 de Setembro	Comemoração do Aniversário da ARPIFST	Equipa	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
01 de Outubro	Dia Mundial do Idoso	CMO	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
03 de Outubro	Ação de Sensibilização - Burlas	GNR	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
10 de Outubro	Dia da Saúde Mental	Equipa	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
17 de Outubro	Dia Mundial da Luta contra a pobreza	Serviço Social	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação



11 de Novembro	Dia de São Martinho – Lanche e Baile de S. Martinho	Equipa de Serviço, Junta de Freguesia de São Teotónio	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
19 de Dezembro	Jantar de Natal de Funcionários	Equipa e Órgãos Sociais	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
22 de Dezembro	Almoço de Natal	Equipa	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação
31 de Dezembro	Jantar de Passagem de Ano	Equipa	Nº de Participantes; Avaliação de Satisfação

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

A ARPIFST em 2025 compromete-se em conjunto com a Paróquia de São Teotónio e com a Associação Community Angels às seguintes atividades regulares mensais, assim como continuar a parceria com Projeto São Teotónio em movimento da Junta de Freguesia com as aulas de Educação Física.

Atividades Regulares em Parceria com Entidades Externas	
Quarta	Quinta
Visita do Sr. Padre Júlio Lemos (1xMês)	Manhã: Aulas de Educação Física – Parceria Freguesia de São Teotónio (1xsemana) Tarde: Visita da Associação Community Angels (1xSemana)

Avaliação e Controlo do Plano de Ação

- Reunião trimestral, e sempre que necessário com a equipa, para análise das atividades realizadas
- Registos/monitorização da adesão, participação
- Os indicadores para avaliação das atividades serão o número de participantes na atividade e o grau de satisfação dos utilizadores face à atividade /serviço prestado

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL					
CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL E ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS	<table><tr><td>ANO</td><td>2025</td></tr><tr><td>NISS</td><td>20004431669</td></tr></table>	ANO	2025	NISS	20004431669
ANO	2025				
NISS	20004431669				

CÓDIGO DAS CONTAS *	DESIGNAÇÃO	NOTAS	ORÇAMENTO ANO 2025
71+72	Vendas e serviços prestados		590 355,91
61+621+63-63G.Adm	Custo das vendas e dos serviços prestados		1 088 150,08
	Resultado bruto		-497 794,17
7511	Outros rendimentos		643 699,33
7-(71+72+7511)	.. ISS, IP - Centro Distrital		533 651,76
6253	..Outros		110 047,58
(a)	Gastos de distribuição		
	Gastos administrativos		156 479,96
(b)	Gastos de investigação e desenvolvimento		
(c.)	Outros gastos		1 274,64
	Resultado Operacional (antes de impostos)		-11 849,43
69	Gastos de financiamento (líquidos)		0,00
	Resultado antes de impostos		-11 849,43
812	Imposto sobre rendimento do período		
	Resultado líquido do período		-11 849,43

* (a título exemplificativo)

[Handwritten signature]

(a) 62-(621+6253)+ 63-(63 Custo das vendas e dos serviços prestados)+64-641+65-653+664+67+683+684+6853

(b) Estes valores serão deduzidos aos valores das rubricas normalmente consideradas em "gastos administrativos" ou em "outros gastos"

(c.) 641+653+66-664+681+682+6851+6852+6858+686+687+688+689

ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS

CÓDIGO DAS CONTAS	DESIGNAÇÃO	AUTO-FINANCIAMENTO	SUBSIDIOS	SUBSIDIOS OUTRAS ENTIDADES	OUTROS FINANCIAMENTOS	TOTAIS
43+453+455-459	Activos fixos tangíveis	0,00	0,00	750 000,00	418 388,51	1 168 388,51
432	Bens do património histórico e cultural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42+452+455-459	Propriedades de Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44+454+455-459	Activos Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41	Investimentos financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAIS	0,00	0,00	750 000,00	418 388,51	1 168 388,51

Lucas
Flores

		VALORES CORRIGIDOS ATÉ DEZEMBRO				REAL ATÉ AGOSTO 2024			
	acumulados a dezembro De 2024	LAR	CENTRO DIA	APOIO DOMICILIARIO	BALANCETE AGOSTO 2024	LAR	CENTRO DIA	APOIO DOMICILIARIO	
GASTOS	1 245 904,68 €	592 406,33 €	316 948,13 €	336 550,22 €	315 646,36 €	143 926,90 €	61 529,37 €	105 905,70 €	
1 - Custo mercadorias vendidas e matérias consumidas	235 051,29 €	105 429,02 €	39 520,71 €	90 101,57 €	156 700,86 €	70 286,01 €	26 347,14 €	60 067,71 €	
Gêneros alimentares	161 913,19 €	74 580,12	31 594,14	75 736,93	121 275,46 €	49 720,08	21 062,76	50 492,65	
Outros:									
Material de Limpeza	27 711,99 €	14 280,72	5 077,62	8 353,65	18 474,66 €	9 520,48	3 385,08	5 569,10	
Primeiros Socorros	3 809,72 €	2 433,74	442,89	933,09	2 539,81 €	1 622,49	295,26	622,06	
Higiene Utentes	21 616,40 €	14 134,44	2 406,06	5 075,90	14 410,93 €	9 422,96	1 604,04	3 383,93	
2 - Fornecimentos e serviços externos:	209 230,58 €	102 199,28 €	44 994,96 €	62 036,34 €	139 487,05 €	64 301,44 €	29 564,72 €	41 336,50 €	
Subcontratos (Fornecimento e alimentação)									
Trabalhos especializados	13 302,92 €	7 031,91	2 057,99	4 213,02	8 868,61 €	4 687,84	1 371,99	2 806,68	
MEDICO	10 476,00 €	8 380,80	1 047,60	1 047,60	6 984,00 €	5 587,20	696,40	696,40	
Reparação, conserv, adaptação equip edif alugados	60 178,73 €	30 631,47	13 329,15	16 219,11	40 119,82 €	20 420,98	8 886,10	10 612,74	
Outros fornecimentos e serviços externos:									
Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	17 466,78 €	8 607,68	2 718,03	6 141,08	11 644,52 €	5 738,45	1 612,02	4 094,05	
Material Escritório	1 983,87 €	833,15	354,90	795,63	1 322,58 €	555,43	236,60	530,55	
Outros materiais p/activ e animação	- €	0,00	0,00	0,00	- €				
Electricidade	15 814,76 €	9 261,08	3 136,14	3 417,54	10 543,17 €	6 174,05	2 090,76	2 278,36	
Combustíveis	24 972,81 €	4 564,38	9 213,98	11 194,46	16 648,54 €	3 042,86	6 142,85	7 482,97	
Outros fluidos (gás)	27 816,29 €	13 344,00	6 787,31	7 804,98	18 610,06 €	8 896,00	4 511,54	5 203,32	
Água	1 396,08 €	618,57	252,47	525,05	930,72 €	412,38	168,31	350,03	
Rendas e alugueres	16 341,24 €	7 386,00	2 697,87	6 257,37	10 894,16 €	4 904,00	1 796,58	4 171,58	
Deslocações e estadas	1 190,28 €	807,54	170,12	212,63	793,52 €	538,36	113,41	141,75	
Transportes de Pessoal	- €	0,00	0,00	0,00	- €				
Comunicação	2 324,25 €	946,28	411,80	966,18	1 549,50 €	630,85	274,53	644,12	
Seguros	8 435,97 €	3 186,45	2 079,35	3 170,18	5 623,98 €	2 124,30	1 386,23	2 113,45	
Limpeza, higiene e conforto	3,00 €	3,00	0,00	0,00	2,00 €	2,00			
Outros Serviços	1 000,02 €	849,87	110,40	39,75	666,68 €	566,58	73,60	26,50	
MEDICAMENTOS	6 426,59 €	5 747,12	647,88	31,59	4 284,39 €	3 831,41	431,92	21,09	
3 - Gastos com Pessoal	772 435,14 €	370 768,87 €	224 006,19 €	177 660,08 €		- €	- €	- €	
Remunerações certas:	624 514,82 €	299 767,11	181 109,30	143 638,41	624 514,82 €				
-	- €				- €				
-	- €				- €				
-	- €				- €				



CONTAS	DESCRIÇÕES	ANO INÍCIO UTILIZAÇÃO INVEST.º	VALOR TOTAL POR ENTIDADE E EMPREEND.º	TAXA DE AMORTIZ.º	VALORES ANUAIS DAS REDUÇÕES E DAS AMORTIZAÇÕES					SALDO VALOR LIQ. ANO N-1	MOVIMENTOS NO ANO			SALDO VALOR LIQ. ANO N
					AMORTIZAÇÕES						A débito	A crédito		
					1.º AO 3.º ANO	4.º e 5.º ANO	6.º ANO	7.º ao 50.º ANO						
					(5)	(6)	(7)	(8)	(10)				(11)	
593	SUBSÍDIOS													
	PIDDAC	1995/1998	673 377,16 €	2%				181 811,80 €		303 119,80 €	13 467,54 €			289 652,26 €
	5931	Centro Regional Seg. Social - Obras												
	593111	Centro Regional Seg. Social - Obras	2001	74 819,68 €	2%									
	593112	Centro Regional Seg. Social - equipan	2001	129 687,45 €	18%									
		OUTROS												
	5933	C.M. Odemia - Obras	1999	154 324,88 €	2%									
	593113	C.A. - S.Tetônio	2004	15 000,00 €	25%									
	593114	IFAP	2013	22 140,00 €	25%									
	593115	ALT20-06-4842-FEDER-000139 - AM	2020	750 000,00 €										
	593116	PROTOCOLO CMO - AMPLIAÇÃO LAR	2020	212 198,18 €										
	593117	REFORÇO MUNICIPIO INV.2020	2020	40 000,00 €										
	593118	PRR-RE-C01-01-000828_MOB.VERDI	2021	25 000,00 €	14,29%	2 143,50 €						2 143,50 €		20 713,00 €
	593119	REFORÇO MUNICIPIO INV.2022_MOB	2022	15 000,00 €	14,29%	3 572,50 €						3 572,50 €		7 855,00 €
593120	REFORÇO MUNICIPIO INV.2023	2023	50 000,00 €							50 000,00 €			50 000,00 €	

	TOTAL SUBS. EMPR. - LAR				144 687,45 €			233 860,55 €	1 497 956,43 €	23 766,43 €				1 474 190,00 €
43	INVESTIMENTO													
	Edifício - Lar		903 955,81 €	2%										
	Equipamento Básico		259 894,89 €	16,66%										
	Equipamento Transporte		232 517,26 €	20%										
	Ferramentas e Utensílios		60 645,71 €	16,66%										
	Equipamento Administrativo		26 961,24 €	33,33%										
429	Outras Imobilizações			25%										
	TOTAL DO INVESTIMENTO		1 483 974,91 €											

e+f+g=<h+i+j+i

NOTA: O mapa deverá incluir todos os subsídios ainda por regularizar, assim como todos os investimentos por eles subsidiados e que ainda não estejam completamente amortizados. Em cada sub-conta só deverão ser registados os valores com origem na mesma "Entidade" e para o mesmo investimento (Empreendimento). As colunas para os valores das amortizações dos imobilizados e das reduções dos subsídios para os investimentos, deverão ser aumentadas no caso dos "Empreendimentos" incluírem imobilizados com mais taxas de amortização diferenciadas.

MAPA DE GASTOS COM O PESSOAL	
CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL E ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS	ANO 2025 NISS 20004431669

Handwritten signature: J. Soares

(EM EUROS)

RUBRICA	VALORES ANUAIS	TAXAS DE ENCARGOS	ENCARGOS
63 Gastos com o pessoal	652 583,89		139 266,80
<u>Das vendas e dos serviços prestados</u>	0,00		120 193,88
TCO - IPSS (21,20%)	538 986,02	22,30%	120 193,88
Isentas de encargos para ent. patronal			
1.º Emprego	0,00	0,00%	0,00
_____	0,00	0,00%	0,00
_____	0,00	0,00%	0,00
Outras percentagens (a descrever)			
_____	0,00	___%	
_____	0,00	___%	
<u>Dos serviços administrativos</u>			
TCO - IPSS (___%)	85 528,80	22,30%	19 072,92
Isentas de encargos para ent. patronal			
1.º Emprego	0,00	0,00%	0,00
_____	0,00	0,00%	0,00
_____	0,00	0,00%	0,00
Outras percentagens (a descrever)			
subs alimentação	0,00	0,00%	0,00
_____	0,00	___%	0,00
633 Benefícios pós-emprego	0,00		
634 Indemnizações	0,00		
635 Encargos sobre remunerações			139 266,80
636 Seguros acidente trabalho e doença prof.	8 012,52		
637/8 Outros gastos com o pessoal	20 056,55		

(A desenvolver de acordo com as Taxas de Encargos para a Seg. Social)

Handwritten signature: J. Soares

DESCRIÇÃO	VALORES DOS ACTIVOS FIXOS TANGÍVEIS	TAXAS	VALORES DAS DEPRECIACÖES	(EM EUROS)
Total de depreciações do ano N-2	1 439 836,54		22 317,31	
Total de depreciações que findaram em N-2			0,00	
Total de depreciações que findam em N-1			0,00	
ACTIVOS FIXOS TANGÍVEIS ADQUIRIDOS EM N-1	44 138,37		9 010,12	
Sujeito a 2%		2%	0,00	
Sujeito a 12,5%	1 188,18	12,50%	2 333,83	
Sujeito a 14,28%	42 950,19	14,28%	6 133,29	
Sujeito a 20%		20,00%	0,00	
Sujeito a 25%		25,00%	543,00	
Sujeito a 33,33%		33,33%	0,00	
Sujeito a 100 %		100,00%	0,00	
ACTIVOS FIXOS TANGÍVEIS A ADQUIRIR NO ANO N	0,00		0,00	
Sujeito a 2%		2%	0,00	
Sujeito a 12,5%		12,50%	0,00	
Sujeito a 16,66%		14,28%	0,00	
Sujeito a 20%		20,00%	0,00	
Sujeito a 25%		25,00%	0,00	
Sujeito a 33,33%		33,33%	0,00	
Sujeito a 100 %		100,00%	0,00	
TOTAL	1 483 974,91		31 327,43	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Categorias	º de Funç.	valor unitário_2024	valor unitário_2024+SM	valor unitário_+acrescimo para 2025	Vencimento Base - Mensal_2024	Vencimento Base - Anual	Subsidio de Turno	Subsidio de Turno Anual	FOLGAS/FERIAS/OUTROS	diuturnidades valor mensal	Diuturnidade	Total Anual	Encargos P/seg. Social Anual (Taxa Utiliz. É 22,30%)	sub. Aliment. Anual *
Técnica Superior	1	1 337	1 337	1 384	1 383,80	19 373,13	-	-	-	42,00	588,00	19 961,13	4 451,33	473,55
Técnica S. Social	1	1 265	1 265	1 309	1 309,28	18 329,85	-	-	-	21,00	294,00	18 623,85	4 153,12	473,55
Enfermeira	1	1 171	1 171	1 212	1 211,99	16 967,79	-	-	-	21,00	294,00	17 261,79	3 849,38	473,55
Encar. Serv. Gerais	1	1 062	1 062	1 099	1 099,17	15 388,38	-	-	-	84,00	1 176,00	16 564,38	3 693,86	473,55
Aj. de Acção Directa principal	14	875	875	875	12 250,00	171 500,00	2 822,56	39 515,88	-	1 155,00	16 170,00	227 185,88	50 662,45	6 629,70
Aj. de Acção Directa	2	845	870	870	1 740,00	24 360,00	-	-	-	-	-	24 360,00	5 432,28	947,10
Aj. de Acção Directa 1ª	2	855	870	870	1 740,00	24 360,00	-	-	-	63,00	882,00	25 242,00	5 628,97	947,10
Aj. de Acção Directa 2ª	2	845	870	870	1 740,00	24 360,00	-	-	-	21,00	294,00	24 654,00	5 497,84	947,10
Motorista de 1ª	1	855	870	870	870,00	12 180,00	-	-	-	84,00	1 176,00	13 356,00	2 978,39	473,55
Escriturária Principal	1	1 062	1 062	1 099	1 099,17	15 388,38	-	-	-	105,00	1 176,00	16 564,38	3 759,42	473,55
Escriturária de 1ª	1	885	885	916	915,98	12 823,65	-	-	-	84,00	1 176,00	12 823,65	2 859,67	473,55
Cozinheira de 1ª	2	885	885	916	1 831,95	25 647,30	-	-	-	189,00	2 646,00	28 293,30	6 309,41	947,10
Animadora Cultural	1	1 100	1 100	1 139	1 138,50	15 939,00	-	-	-	84,00	1 176,00	17 115,00	3 816,65	473,55
Aj. de Cozinha	1	830	870	870	870,00	12 180,00	-	-	-	21,00	294,00	12 474,00	2 781,70	473,55
Aj. de Cozinha C/+5	1	835	870	870	870,00	12 180,00	-	-	-	21,00	294,00	12 474,00	2 781,70	473,55
Lavadeira	2	825	870	870	1 740,00	24 360,00	-	-	-	147,00	2 058,00	26 418,00	5 891,21	947,10
Auxiliar de Serv. Gerais+5ano	2	825	870	870	1 740,00	24 360,00	-	-	-	42,00	588,00	24 948,00	5 563,40	947,10
Auxiliar de Serv. Gerais+11ano	2	830	870	870	1 740,00	24 360,00	-	-	-	105,00	1 176,00	25 536,00	5 760,09	947,10
Auxiliar de Serv. Gerais	3	820	870	870	2 610,00	36 540,00	-	-	-	-	-	36 540,00	8 148,42	1 420,65
Tecnico secretariado					,00	,00	-	-	-	-	-	,00	,00	,00
					,00	,00	-	-	15 687,64	-	-	23 531,46	5 247,52	,00
					,00	,00	-	-	323,20	-	-	484,80	108,11	,00
Total	41				37 899,82	530 597,48	2 822,56	39 515,88	16 010,84	2 289,00	32 046,00	624 514,82	139 266,80	19 415,55

Encargos com a Seg. Social
Remunerações certas
Outros custos c/ Pessoal

(vencim. + diuturn. + subs. Turno)

(seguro acid. Trabalho)
(medicina no trabalho)+(alimentação)

(outros) +

* NÃO VAI HAVER SUBSIDIO DEALIMENTAÇÃO
COMO A ALIMENTAÇÃO É DADA PELA INSTITUIÇÃO

VALORIZA-SE POR 2€	2 €
taxa inflação_2024_2.50%	2.50%

atualizado salário mínimo e 4%nos restantes salários previsão para 2025

ENC.ANUAL 783 197,17 €

SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	104 601,72 €
VALOR FIXO	85 528,80
ENCARGOS	19 072,92

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CONTABILIZADO_2024_ANUALIZADO

	VENCIMENTOS	DIUTURNIDADES	SUB.TURNO	FERIADOS/FOL GAS		OUTROS
QUADROS SUP	28 121,97 €	747,60 €				
QUALIFICADOS	148 490,92 €	13 561,75 €	18 737,19 €	9 386,03 €		323,20 €
INDIFERENCIADOS	104 442,51 €	4 518,00 €	3 843,31 €	6 301,61 €		
BOLSA	254,63 €					
TOTAL AGOSTO	281 310,03 €	18 827,35 €	22 580,50 €	15 687,64 €		323,20 €
TOTAL	322 717,88 €					
V.MENSAL	40 339,74 €		2 822,56 €	1 960,96 €		40,40 €
V.ANUALIZADO	564 756,29 €		39 515,88 €	23 531,46 €		484,80 €


Liliana


Flortius

ASSOCIAÇÃO DE REFORMADOS, PENSIONISTAS E IDOSOS
DA FREGUESIA DE S. TEOTÓNIO



NISS 20004431669
ORÇAMENTO 2025

MEMÓRIA JUSTIFICATIVA

- a) Não se prevê o encerramento/início de nenhuma atividade no exercício de 2025, mantendo-se as atividades existentes (lar, centro de dia e apoio domiciliário).
- b) Os custos orçamentados para o exercício de 2025 foram calculados com base nos custos históricos até a agosto de 2024, não se prevendo qualquer otimização/redução a introduzir que venha a ter impacto superior a 15% em nenhuma conta.
- c) Não se prevêem investimentos a efetuar em 2025, salvo a conclusão final das obras de ampliação e requalificação do edifício do Lar, as quais por se tratarem de investimentos em curso não afetam as depreciações.
- d) Não há quaisquer outros dados relevantes a justificar.



S. Teotónio, 17 de novembro de 2024